

Offentleglova

Foredrag 9. januar 2015

Thalina Kofoed Skramstad
og Anita Rolland F. Fuglesang

Regler for åpenhet

- Grunnloven og kommunelovens bestemmelser
- Forvaltningsloven
- Offentlighetslovens formål - § 1
 - Informasjons- og ytringsfriheten
 - Demokratisk deltagelse
 - Rettssikkerhet for den enkelte
 - Tilliten til det offentlige
 - Publikums kontroll med forvaltningen

Lovens utgangspunkt

- Kommunens dokumenter er offentlige - § 3
- Journaler / postlister - § 10
- Enhver kan kreve innsyn
- Gratis - § 8

Unntakene

- *Skal* unntas
 - § 13, taushetsplikt

- *Kan* unntas
 - §§ 14 – 26, NB: Meroffentlighet

- Hele saken/ dokument/ enkeltopplysninger?
 - § 12

Meroffentlighet - § 11

- Plikt til å vurdere meroffentlighet, § 11
 - Gjelder kun ved *kan*-regler
- Interesseavveining
 - Skade private interesser
 - Stor offentlig interesse
- Likebehandling § 6

Taushetsbelagte opplysninger - § 13

- Plikt til å unnta
 - Straffeloven § 121
- Gjelder som utgangspunkt bare opplysninger, ikke hele dokumentet
- Taushetsplikten skal ha hjemmel i lov
- Hjemmelen skal oppgis når innsyn nektes, dvs kreves mer enn henvisning til § 13
- § 13, 3. ledd legge begjæring om innsyn frem for den som har krav på taushet



Velg avdeling

Bymiljøetaten

Bymiljøetaten
 Administrasjonsavdeling
 Dokumentasjonssenter
 Dokumentasjonssenteret
 Forvaltningsavdeling
 HR-avdeling
 IKT
 Økonomiavdeling
 Ruskengeneralen

Bydriftsdivisjon

Bydriftsdivisjon
 Arbeidsvarsling
 Bad avdeling
 Bad seksjon 1
 Bad seksjon 2
 Bad seksjon 3
 Belysning
 Belysningsseksjonen

Søk

Dokumenter 1 - 10 av 524

1 2 3 >

- Endring i reglement for klagenemnda for transportsaker for forflytningshemmede**
 Dato 19.12.2013 Sak Oslo kommunes klagenemnd for transportsaker for forflytningshemmede
 Til Byrådsavdeling for miljø og samferdsel
- Øversendelse av klage på Bymiljøetatens vedtak av 10.10.2013 om tilbakekall av**
 Dato 18.12.2013 Sak [redacted]
 Til Oslo Kommunes Klagenemnd v/ Byrådsavdeling for miljø og samferdsel
- Klage på avslag på søknad om fornyelse av parkeringstillatelse for**
 Dato 12.12.2013 Sak Møte i Klagenemnda for transportsaker 18.12.2013 - frist 09.12.2013
 Fra Byrådsavdeling for miljø og samferdsel
- Vurdering av nye opplysninger i klagesak**
 Dato 12.12.2013 Sak Møte i Klagenemnda for transportsaker 18.12.2013 - frist 09.12.2013
 Fra Velferdsetaten
- Vurdering av nye opplysninger i klagesak**
 Dato 12.12.2013 Sak Møte i Klagenemnda for transportsaker 18.12.2013 - frist 09.12.2013
 Fra Velferdsetaten
- innstilling i klagesak - Klage på avslag på søknad om TT-kort**
 Dato 12.12.2013 Sak Møte i Klagenemnda for transportsaker 18.12.2013 - frist 09.12.2013

En sladdet versjon av Bymiljøetaten i Oslo sine nettsider. Her ble private, taushetsbelagte opplysninger offentliggjort.

Foto: Skjermdump

Kommunen la ut funksjonshemmedes sykejournaler på nett

Taushetsbelagte dokumenter om funksjonshemmede har ligget åpent på Oslo kommunes nettsider. Legeattester og sykejournaler er blant datafilene, som inneholder personnummer og svært private helseopplysninger.

Forvaltningsloven § 13

- ”noens personlige forhold”

Personlig leses som privat

Nærmere om noen type forhold

- Opplysninger om helseforhold, familieforhold
 - Ikke ”fødested, fødselsdato og personnummer, satsborgerforhold, sivilstand, yrke, bopel og arbeidssted”
 - Hvis ikke avdekker andre personlige forhold – typisk klient- eller pasientstaus
 - Særregel i offl § 26 siste avsnitt
 - Opplysninger om straffbare eller tjenestemessige forhold ikke taushetsbelagt i utgangspunktet
 - Kritikkverdige forhold
-
- ”konkurransemessige forhold”

Forvaltningsloven § 13

- ”noens personlige forhold”
- ”konkurransmessige forhold”
 - ”tekniske innretninger og fremgangsmåter samt drifts- eller forretningsforhold”
 - Men bare som ”det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde av hensyn til den som opplysningen angår”
 - Må forstås slik at det er tale om opplysninger konkurrenter kan nyttiggjøre seg i kamp om kontrakter eller markedsandeler

Enkelte unntak fra taushetsplikten - forvaltningsloven §§ 13a flg

- Den som har krav på taushet samtykker
- Opplysninger gis i statistisk form eller anonymiseres
- Ingen berettiget interesse tilsier at opplysningene holdes hemmelig

Unntak for interne dokumenter - § 14

- Hovedregel: *Kan* unntas offentlighet
- Dokument for kommunens saksforberedelse
- Dokument laget selv
- Offentlig hvis senere sendt ut
- Overlapp med andre regler (art/innhold)
- NB: Meroffentlighet

Innsynsrett i interne dokumenter - § 14

- a) Endelig avgjørelse i en sak (ikke lenger saksforberedelse)

- b) Generelle retningslinjer for saksbehandlingen

Dok. fra rådgivere m.v.- § 15,2

- Mottatte råd og vurderinger
- Også interne rådgivere
- Til bruk i den interne saksforberedelsen
- Når påkrevd for ivaretagelse av offentlige interesser
- Også innhenting av råd, møteref. m.m.
- Kun unntak for *deler* av dokumentet

Innsynsrett i interne dokumenter -

§ 16

1. avsnitt

- Saksfremlegg med vedlegg til folkevalgt organ
- Saksliste til møte i folkevalgt organ
- Dokument (til)/fra kontrollutvalg, revisjon, klagenemnden
- Dokument hvor en enhet er part i saksbehandlingen

2. avsnitt

- Dokument til/fra KF og særlovsorgan

3. avsnitt

- Dokument til/fra en kommunal enhet på et område hvor enheten har selvstendig avgjørelsesmyndighet

Unntak for rettssaksdokumenter - § 18

- Dokumenter mottatt eller utarbeidet som "part" i rettssak
- Gjelder alminnelige norske domstoler, særdomstoler og forliksråd
- Omfatter partshjelper og rådgiver i saken

Unntak av konkurransemessige hensyn m.v. - § 23

- Snevrere unntak enn ordlyden tilsier!
- Må være påkrevet - skadekrav
- Økonomi-, lønns- og personalforvaltning
- Tidsaspektet, innsyn etter noe tid?
- Tilbud og protokoller ved anskaffelser
 - Kun til leverandør er valgt

Unntak av kontrollhensyn, om lovbrudd m.v. - § 24

- Motvirke kontrolltiltak
- Må være påkrevet - skadekrav
- Dokument om lovbrudd – skille private/off tips
- Offentliggjøring ville lette straffbare handlinger
- Fare for represalier – kildevern

Unntak for ansettelsessaker - § 25

- Generell unntaksadgang for alle dokumenter i saken
- Plikt til å sette opp en offentlig søkerliste
- Søkerliste skal utarbeides "snarast" etter søknadsfristen
- Søker kan "*anmode*" om ikke å stå på søkerlisten
- Kommunen må allikevel vurdere offentliggjøring
- For stillinger med "*offentlig interesse*" skal en anmodning ikke etterkommes uten vektige grunner.

Unntak for karakterer, eksamensbesvarelser, bilder m.m. - § 26

- Karakterer, vitnemål og vurderinger fra all type utdanning
- Opplysninger knyttet til utdeling av priser omfatter vinner før utdeling og vern av "taper"
- Personbilder og video overvåkning
- Fødselsnummer

Saksbehandling og klage

- Ingen formkrav, innsyn kreves muntlig eller skriftlig § 28
- Begjæring om innsyn avgjøres uten ugrunnet opphold § 29 (av det organ som mottar kravet)
- Kommunen velger hvordan innsyn gis § 30, papir eller elektronisk
- § 32, 2. ledd, dersom den som har krevd innsyn ikke har fått svar innen fem dager regnes dette som avslag og kan påklages (purring)

Avslag og begrunnelse - § 31

- Opplys skriftlig i avslag om:
 - Nøyaktig hjemmel for avslaget
 - Klageadgang, Fylkesmannen
 - Klagefrist - 3 uker
 - Klager kan søke om utdypet begrunnelse innen 3 uker
- Særlig om meroffentlighet

Oppsummering

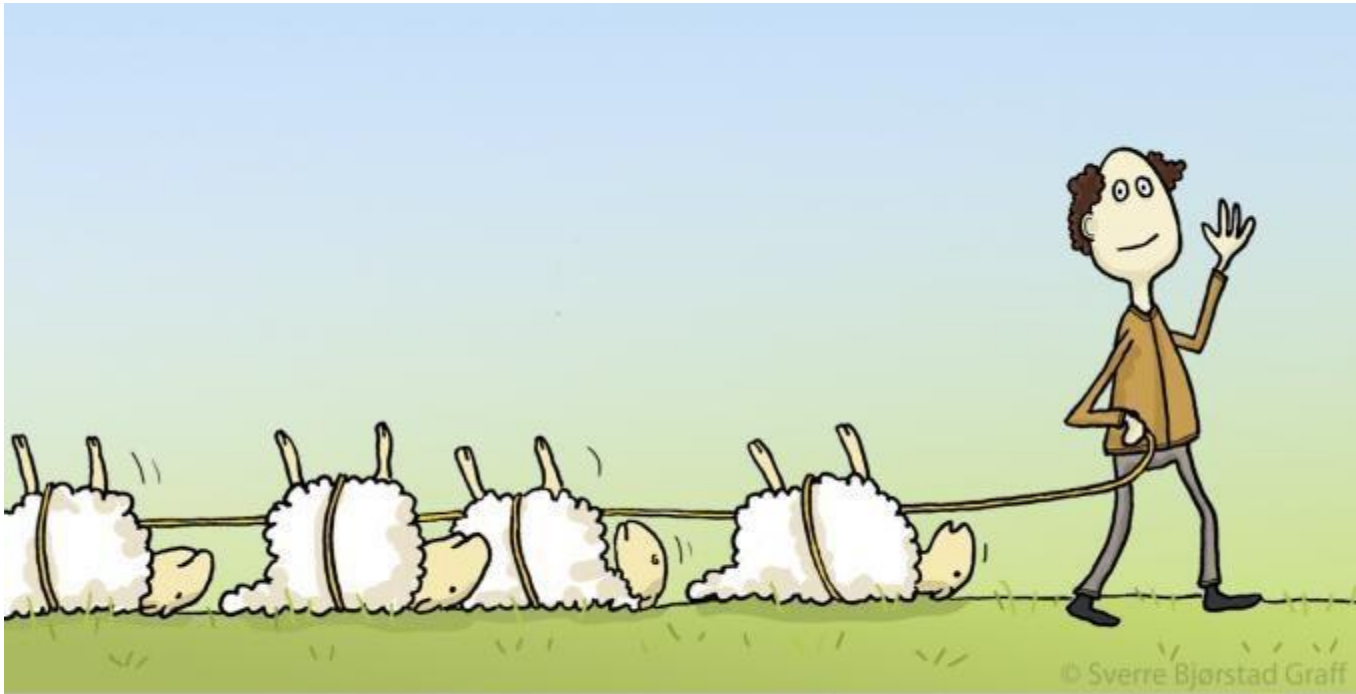
- Alt er i utgangspunktet offentlig
- Unntak for taushetsbelagt informasjon
- Unntak for annet enn det taushetsbelagte må vurderes nøye – meroffentlighet, åpenhetskultur
- Saksbehandler må ta stilling til offentlighet ved mottagelse/ opprettelse av dokument i ESA
- Tjenestestedet må *på ny* ta stilling til offentlighet på tidspunktet for en innsynsbegjæring

Veileder til offentleglova

http://www.regjeringen.no/nb/dep/jd/dok/veiledninger_brosjyrer/2010/retteleiar-til-offentleglova.html?id=590165

<http://www.publikasjoner.dep.no/default.aspx>

Takk får oss!



Bård var viden kjent for sine lange fåredrag.