



Balsfjord kommune

- *For framtida*

Strategisk IKT-plan for

Balsfjord kommune

2019 – 2022



Ikt-strategiplan for Balsfjord kommune 2019-2022

Innhold

1	Innledning.....	3
2	Status.....	4
	Programvare:.....	4
	Maskinvare	4
3	Satsingsområder 2017 - 2020.....	5
3.1	Ikt-sikkerhet.....	5
3.2	Nettverk.....	6
3.3	Ikt-drift.....	7
3.4	Digitalisering av tjenester og arbeidsprosesser.....	8
3.5	ePolitikere og lokaldemokrati.....	9
3.6	Ekstern informasjon – kommunens ansikt utad.....	9
3.7	Opplæring/Kompetanseutvikling	9
3.8	Telefoni.....	10
3.9	Arkiv og saksbehandling.....	10
3.10	Økonomi/interntjenesten.....	12
3.11	Tekniske tjenester	12
3.12	Helse, Pleie- omsorg	13
3.13	Oppvekst.....	14
4.0	Avslutning.....	14
	Økonomi	15
	Strategisk IKT-plan for Balsfjordbarnehagen 2019-2022.....	16
1.0	Innledning.....	17
2.0	Hovedmål	17
3.0	Behov.....	18
4.0	Rulleringsplan 2019-22.....	18
5.0	Satsningsområder.....	19
6.0	Nettverk og sikkerhet	20
7.0	Avslutning.....	21
	Økonomi barnehage.....	21
8.0	Kilder	21

1 Innledning

Data er integrert i alle deler av samfunnet, noe som betyr at teknologien snart styrer eller overvåker det meste vi omgir oss med. Vi har bare sett starten på bruk av sensorteknologi med blant annet smarte hus eller byer.

Dette medfører en sikkerhetsutfordring da avhengigheten av velfungerende infrastruktur og systemer blir stadig større samtidig som faren for overvåking kan føles skremmende nær.

En gjennomtenkt og langsiktig satsning på IKT er viktig for en god utvikling av tjenestene i kommunen. For å lykkes med dette er det behov for kunnskap og en tydelig strategi.

IKT skal forenkle tilgangen til informasjon og tjenester. Innbyggere og næringsliv skal ha tilgang til kvalitetssikret informasjon gjennom et bedre og raskere møte med det offentlige, og ansatte skal ha tilgang til velfungerende IKT-system som effektiviserer og forenkler arbeidet.

Regjeringen prioriterer digitalisering av offentlige tjenester og arbeidsprosesser. Satsingen skal gi færre tidstyver, bedre tjenester til innbyggerne og frigjøre viktig arbeidstid.

Fra nasjonale føringer finner vi sentrale myndigheters retning for ikt-satsingen:

Brukeren i sentrum: Offentlige tjenester skal oppleves sammenhengende og helhetlige for innbyggere, næringsliv og frivillig sektor. Forvaltningen skal gjenbruke informasjon i stedet for å spørre på nytt.

IKT er vesentlig for innovasjon og produktivitet: Næringslivet og samfunnet skal kunne utnytte mulighetene som digitaliseringen gir. Myndighetene skal legge til rette for økt digital innovasjon.

Effektiv digitalisering av offentlig sektor: Offentlige digitaliseringsprosjekter skal planlegges og gjennomføres profesjonelt. Gevinster skal realiseres. Markedet skal brukes når det er hensiktsmessig. Stat, kommune og ulike sektorer bør benytte fellesløsninger for å dekke like behov.

Godt personvern og god informasjonssikkerhet: Personvern og informasjonssikkerhet skal være en integrert del av utviklingen og bruken av IKT. Den enkelte innbygger skal i størst mulig grad ha råderett over egne personopplysninger. Informasjonssikkerhet skal ivaretas med utgangspunkt i risikovurderinger basert på trussel- og sårbarhetsinformasjon og følges opp gjennom god internkontroll.

2 Status

Programvare:



Balsfjord har datasystem for de fleste fagfelt, men mangler integrasjon mellom enkelte. Det betyr at data ikke kan gjenbrukes i den grad vi ønsker. I tillegg mangler vi registrering av historiske data i flere systemer.

Vi har tilrettelagt for elektroniske karttjenester og spørring på opplysninger om egen eiendom som gjelder eiendomsskatt, renovasjon, septik, vannmåler, feiing, heftelser, areal, eiere, gebyr samt bygninger og adresser.

Via Norsk Helsenett kjøres elektronisk meldingsutveksling for lege, helsesøster, fysikalsk og pleie/omsorg. Innen velferdsteknologi har vi startet prosjekt med trygghetsalarmer. Mulighetene er mange for slike løsninger, men sentrale myndigheter jobber med standardisering av utstyr samt hvordan og hvem som skal betjene slike meldinger.

Mobile løsninger for pleie og omsorg samt barnevern er kjøpt inn og satt i drift. Uttak av informasjon og registrering av nye opplysninger gjøres på bærbare enheter på stedet uten bruk av penn og papir.

Statlig sektor utvikler stadig nye felleskomponenter som kommunene kan ta i bruk til en overkommelig pris. Kan nevne eSignering, elnnsyn, SvarUt, ID-porten osv.

De private aktørene på markedet har ganske stor makt da de styrer utviklingen av nye systemer, oppgraderinger og utfasing av gamle. Vi er nå kommet dit at både økonomisystemet og sak/arkivsystemet vi benytter ikke videreutvikles og nye versjoner må kjøpes. Samme skjer med systemet til fysikalsk som skulle utfases ved årets slutt. I noen tilfeller får vi ikke valget om lokal installasjon og lagring, men må betale leverandøren for tilgang, lagring og sikkerhetskopiering.

Maskinvare:

Utskifting av servere, pc'er og printere pågår jevnlig da levetiden er relativt kort og kravene til ytelse blir stadig høyere. For servere og pc'er regnes en normal levetid på 3 - 5 år. På serversiden har vi i hovedsak virtuelle servere, det vil si at en fysisk boks kan romme mange servere. All trafikk inn og ut av kommunens nett kontrolleres gjennom ytre brannmur mens trafikk mellom lukket og åpent nett går gjennom indre brannmur.

Ikt-strategiplan for Balsfjord kommune 2019-2022

Tiltak	Nr i invest.planen	Kostnad	år
Innkjøp pc, skjerm, skrivere	1 og 2	244 500	Årlig overført drift
Servere	4	90 000	årlig

3 Satsingsområder 2017 - 2020

3.1 Ikt-sikkerhet

Ny personvernforordning (GDPR) gjelder beskyttelse av individer ved behandling av personopplysninger og om fri flyt av slike opplysninger. I den sammenheng har balsfjord engasjert en ekstern konsulent som personvernombud. Mer informasjon om ordningen, vårt ombud og kommunens personvernerklæring er offentliggjort på vår hjemmeside. Det er også utarbeidet oversikt over alle datasystem og manuelle system hvor personopplysninger kan forekomme.

Sikkerhetsplanen ble sist revidert i 2016, og har vanligvis blitt revidert hvert 3. – 4. år. På grunn av disse nye reglene vil arbeidet med revisjon starte senhøsten 2018.

Sikkerhetskopiering av data fungerer greit, men vi må øke kapasiteten for lagring av sikkerhetskopiene. Dette på grunn av stadig økende datamengde som skal kopieres og lagres over tid.

Avhengigheten av fagsystemene blir større da alle opplysninger lagres digitalt. Driftsavbrudd skjer som oftest av utenforstående hendelser som strømbrudd eller lynnedslag. Andre uforutsette driftsavbrudd er mer sjeldne.

En driftssituasjon hvor tilgjengelighet er tilnærmet 24 timer i døgnet, 365 dager i året er påkrevd og også noe vi streber etter å overholde.

Tiltak	Nr i invest.planen	Kostnad	år
Backup SAN	5	150.000	2020

3.2 Nettverk



Nettverket eller infrastrukturen i kommuneadministrasjonen har vært relativt godt utbygd, men med stadig flere brukere og utstyr som fordrer nett med god hastighet, er tiden kommet for å se på videreutvikling. Flere bygg har i dag fibertilknytting mens det benyttes radiosamband til noen.

Nordkjosbotn barnehage har i dag radiosamband og dette fungerer svært dårlig. De opplever daglige brudd noe som gjør arbeidsdagen svært frustrerende. Barnehagen skal i gang med systemet eBarnehage og da må nettverket fungere tilfredsstillende. I samme område ligger Roffa med sine 3 bygninger som også har utfordringer med radionettet. Utbygging av fiber i Nordkjosbotn vil være relativt enkelt da Bredbandsfylket (BBFT) har fiber i området.

På Malangseidet skole og barnehage har vi også hatt utfordringer med radiosamband. Det sendes signaler fra Laksvatn skole, via Middagsbukta og videre til Indre Malangseidet. Leverandøren av disse antennene har nå innrømmet at det er en feil på utstyret som har medført ustabil nettsamband. Nytt utstyr vil bli satt opp i 2018.

Videre har Skrållan og Mestervik barnehager radionett, men opplever mindre grad av støy. Fiber går til disse byggene, men er ikke tilkoblet.

På Storsteinnes bør det på sikt vurderes fiber til alle gjenværende lokasjoner som i dag har radiosamband, dette gjelder biblioteket, Kirkeveien, Midttun og Petersborgveien.

Pr i dag har de fleste lokasjoner som har ønsket det fått installert trådløst nett i bygningene. Pasienter/beboere i våre institusjoner etterspør i stadig større grad mulighet for tilkobling til trådløst nett. BBS har tilnærmet full dekning på trådløst nett mens det på Malangstun gjenstår noe før alle deler av bygget er dekket.

Elevene på alle skolene har tilgang til trådløst elevnett. Bruk av de trådløse nettene er relativt stor. Enkelte dager ser vi at over 500 brukere benytter nettet. Dette medfører at vi må se på bedre styringsverktøy for bruk av nettet. Styring av det trådløse nettet er også viktig framover da stadig nye «ting» skal kobles opp, varmeovner, låssystem og ulike løsninger for velferdsteknologi.

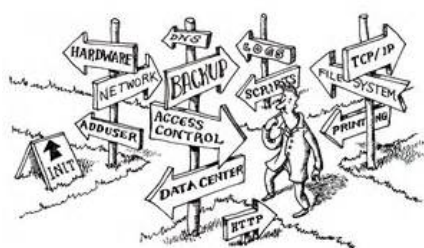
Server til NAV, PPT og Storsteinnes skole er også lokalisert i datarommet. Ved sammenslåing av Balsfjord og Storfjord kommunes NAV-kontor vil vi overta driften av begge kontorene.

Kostnadene til fiber i Nordkjosbotn er stipulert, men vi avventer tilbud fra Bredbandsfylket med hensyn til pris.

Ikt-strategiplan for Balsfjord kommune 2019-2022

Tiltak	Nr i invest.planen	Kostnad	år
Fiber Nordkjosbotn barnehage	7	100 000	2019
Fiber Roffa	8	100 000	2019
Fiber lokasjoner Storsteinnes			2020
Fiber Mestervik og Skrållan bhg			2020

3.3 Ikt-drift



Sentral Ikt-drift ivaretas i dag av 2 stillinger. Disse ivaretar daglig drift av servere, pc'er, print, nettverk, oppgraderinger, innkjøp, økonomi, planer, sikkerhet, prosjektledelse m.v. Det er i overkant av 250 pc'er fordelt på over 400 brukere.

Den viktigste oppgaven er foruten sikkerhet å sørge for at systemene er tilgjengelige og at alle brukerne kan jobbe uten for store avbrudd. I september 2016 blei vi godkjent som lærlingebedrift. Vår lærling de siste 2 år gikk opp til fagprøven høsten 2018 og besto. I år har vi ikke blitt forespurt om å ta i mot lærling.

Det er ikke etablert noen vaktordning utenom ordinær arbeidstid. I dag er det ingen som har ansvar for driften mellom kl 16:00 og 08:00. Så langt har kommunen vært avhengig av velvillighet fra IKT-driftspersonalet som har bistått driften i sin fritid.

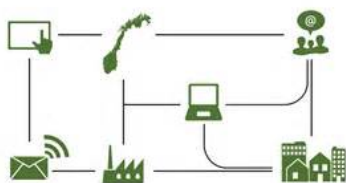
Arbeidsmengden er jevnt over stor og til tider er det meget hektisk. Ikt er et område i stadig endring og det er vanskelig å holde seg ajour med alt som skjer på alle områder. Bruk av eksterne konsulenter er da nødvendig for å løse spesielle utfordringer.

Helse, pleie og omsorg har en egen ikt-ressurs med kontorsted på helsesenteret, for ivaretagelse av brukere og fagprogram.

Drift av elevenes og lærernes datautstyr ivaretas av ikt-ressurser på den enkelte skole. Disse har i varierende grad behov for bistand fra sentral ikt.

Alle ikt-ressurser bør vurderes samlet slik at vi oppnår bedre utnyttelse og faglig samhandling.

3.4 Digitalisering av tjenester og arbeidsprosesser.



Digitalisering handler om å bruke teknologi til å fornye, forenkle og forbedre. Det handler om å tilby nye og bedre tjenester, som er enkle å bruke, effektive og pålitelige. Digitalisering legger til rette for økt verdiskaping og innovasjon og kan bidra til å øke produktiviteten i offentlig sektor – (Regjeringens definisjon)

Innsyn i postlister og politiske saker er for lengst på plass. Tidligere lå alle offentlige saker åpne for innsyn, mens det er nå innskjerpet slik at det må bes om innsyn via epost.

Svar-Ut er tatt i bruk i kommunen. Dette er en ordning hvor utgående brev sendes elektronisk til en digital postkasse som mottakeren har opprettet. SvarInn er innført, dette er en løsning for mottak av digitale dokumenter.

Meldingsutveksling er tatt i bruk på alle fagsystem opp mot Norsk Helsenett. Dette er et resultat av «meldingsløftet» som ble etablert i 2010 for å få bedre informasjonsutveksling mellom helse- og omsorgstjenesten, helsestasjonstjenesten og andre aktører i helsesektoren.

Eldre arkiverte dokumenter tilhørende byggesak er skannet og disse er nå tilgjengelig for gårdeierne. Tanken er å gå videre med deling-, regulering- og landbruksarkivet.



Tjenesten «Min eiendom» er gjort tilgjengelig for eiere av eiendommer i kommunen. Her tilbyr vi innsyn i Kommunaltekniske data, Matrikkel-data, Grunnbok-data og Kart-data. Fra MinEiendom kan også historiske dokumenter søkes opp av eier.

Innkjøp/andud er digitalisert i Balsfjord men løsningen er ikke integrert med sak/arkivsystemet enda.

Meglerpakker er digitalisert slik at meglere kan hente ut stort sett all informasjon om en eiendom uten at servicetorget må inn i bildet. Dette var en rutine som tidligere tok ganske mye tid.

Selvbetjeningsløsninger har høy prioritet og skal være et satsingsområde framover. Blant annet har app'er blitt ganske vanlige på smarttelefoner og brukes av store deler av befolkningen. Det er utviklet en app som kalles «borgerappen» Den er gratis å laste ned for innbyggerne og her kan de melde om feil, mangler, ønsker m.v. til kommunen. Det er også mulig å ta bilde av en hendelse og legge ved i meldingen som så havner hos riktig saksbehandler og kan integreres i vårt saksystem.

3.5 ePolitikere og lokaldemokrati

Innsyn i politiske saker og dokumenter er realisert og gir både politikere og spesielt innbyggerne mulighet til å sette seg inn i sakene som skal behandles.

Møter i folkevalgte organer arrangeres på dagtid og gir vanligvis lite rom for publikum å være tilstede på møtene. Utstyret som er brukt for å filme møtene var rimelig i innkjøp og har sine svakheter og begrensinger. Ved noen tilfeller har opptakene sviktet og det viser seg da at mange etterlyser muligheten for å følge møtene både direkte eller i opptak. Derfor er det ønskelig med mer stabilt utstyr og mulighet for enklere styring og gjerne nytt utstyr i formannskapetssalen slik at disse møtene også kan legges ut.



Alle representanter i kommunestyret/formannskapet har fått hvert sitt nettbrett til bruk i forberedelser og gjennomføring av politiske møter.

3.6 Ekstern informasjon – kommunens ansikt utad.

De ansatte er kommunens ansikt utad. Ut over de menneskelige møtene med publikum bør vi tilrettelegge for å bli god på den digitale arena også.

Balsfjord har hatt egen hjemmeside i en årrekke hvor informasjon legges ut og holdes oppdatert. Facebook-siden er også mye brukt til å dele informasjon.

Balsfjord kommune bør også vurdere å få utarbeidet en grafisk profil. Det betyr at alle gjenkjenner dokumenter og presentasjoner som er produsert av oss.

3.7 Opplæring/Kompetanseutvikling



De ansattes kompetanse i bruk av IKT er avgjørende for effektiv forvaltning og tjenesteyting.

Godt voksne arbeidstakere har ikke hatt data som arbeidsverktøy hele livet og noen sliter med effektiv bruk av disse hjelpemidlene.

Mangelfull opplæring av både ledere og fagfolk medfører dårlig utnyttelse av arbeidstiden. Både grunnleggende kompetanse innen ikt og effektiv anvendelse av fagprogram kan hele tiden utvikles og forbedres.

Ikt-strategiplan for Balsfjord kommune 2019-2022

Ved nyansettelser, unasett stilling, bør det stilles krav om grunnleggende ferdigheter innen ikt. System for opplæring innen ikt og fag må prioriteres med bl.a. en opplæringsbase hvor erfaringer, tips og brukerveiledninger samles.

Digitalt møterom ble etablert på helsesenteret for noen år siden og er mye brukt til blant annet opplæringsvirksomhet. Utstyret er gammelt og fungerer ikke godt nok. Her kan man vurdere å se møterom i sammenheng med ny telefoniløsning og hvilke muligheter som kommer i kjølvannet av dette.

Kunnskap i seg selv er verdiløst – det er anvendt kunnskap som gir verdi.

3.8 Telefoni.



For en del år tilbake ble det gjort en investering i nytt sentralbord med tilhørende programvare (Trio) for å effektivisere sentralbordets drift. Overgang til IP-telefoner startet samtidig, men pga høye kostnader på ip-apparat er vi ikke i mål enda. Det var også tanken at man skulle gå

over til ny sentral når gamle telefoner var utskiftet. Telefonsentralene er av svært gammel årgang og vi har opplevd vanskeligheter med å finne personer som har kompetanse på feilretting eller reservedeler. Telefonsentralen har nå fått «End Of Life» dvs det ytes ikke service eller finnes reservedeler til denne fra 2019. Dagens telefoniavtale som vi har med Telenor, sammen med flere kommuner og fylkeskommunen, utgår i februar 2019. Fylkeskommunen har avsluttet samarbeidet og det betyr at vi må gå ut med tilbud i egen regi.

Nye digitale telefonløsninger er fleksible og gir store fordeler med bl.a. møterom (deling av lyd og bilde) og vi blir ikke så låst til «en person i sentralbordet»

Tiltak	Nr. i invest.planen	Kostnad	år
Ny telefonløsning	6	250 000	2019
Ip-apparater	3	40 000	2019 overført drift

3.9 Arkiv og saksbehandling.

Arkivlov, offentlighetslov, forvaltningslov og personopplysningsloven stiller krav til offentlige organ når det gjelder arkivering m.v. Balsfjord er med i interkommunalt arkiv Troms, IKAT, som ivaretar lovpålagt arkivdeponering. Dokumenter eldre enn 30 år leveres dit for oppbevaring. For dette

Ikt-strategiplan for Balsfjord kommune 2019-2022

betaler vi en fast årlig medlemskontingent samt for lagring av dokumenter. Kostnadene for lagring beregnes ut fra antall hyllemeter. Arkivplanen ble ferdigstilt i 2015, men skal være et levende dokument som fanger opp endringer i systemer og rutiner.

Arkivverket har imidlertid satt i gang tenking rundt arkivering og de innarbeidde standardene for dette. Årsaken er bl.a. at dagens ikt-systemer ikke er godt nok tilrettelagt for å arkivere informasjonsstrømmen som kommer fra mange ulike kanaler.



På enkelte områder har vi lang saksbehandlingstid. Dette medfører at kundene ringer eller oppsøker rådhuset for å orientere seg om sin sak. Her bør vi sørge for at kundene selv kan søke opp sin sak for å sjekke status og evt. finne et tidspunkt for behandling/svar.

«Svar ut» er tatt i bruk i hele organisasjonen. Post som sendes elektronisk herfra havner i mottakerens elektroniske mappe på f.eks. Altinn eller Digipost. SvarInn ble også innført i 2018.

Skanning av manuelle arkiv innen byggesak, delings sak, landbruk eller reguleringsplaner jobbes det med. Dette er et tidkrevende arbeid, men når jobben er gjort vil saksbehandleren få en mye enklere hverdag da opplysninger om eiendommer vil være samlet. I tillegg vil våre innbyggere selv finne historiske opplysninger om sin eiendom på en enkel måte.

Vi benytter i dag et elektronisk system for anbudsløsning ved offentlige anskaffelser, Merzell. Systemet er ikke integrert med vårt sak/arkivsystem og dette vil bli utført etter at man har vurdert hvilket sak/arkivsystem kommunen skal satse på i framtiden.

Saksbehandlersystemet til kommunen er basert på oppgraderinger av gammel programvare og fungerer ikke optimalt i forhold til framtidige løsninger, integreringer og effektiv bruk. Leverandøren har varslet at systemet fases ut nå og at all utvikling er stoppet. De tilbyr et helt nytt system som kom i salg for noen år siden. Dette er ikke å regne som en oppgradering slik at et slikt kjøp må lyses ut på offentlig anbud.

Tiltak	Nr. i invest.planen	Kostnad	År
Oppgradering/nytt saksbehandlingssystem inkl integrasjon BraArkiv	12	1 150 000	2019

3.10 Økonomi/interntjenesten.



Kommunen benytter løsningen MinVakt for hele pleie/omsorgssektoren samt skoler/barnehager. Dette er en løsning for tids- og ressursstyring av ansatte i forhold til turnusplanlegging, vikarhåndtering, timeregistrering m.v.

Systemet er integrert med lønn slik at opplysningene som er registrert i MinVakt hentes inn i lønn uten ekstra registreringer. Løsningen har en egen modul MinVakt-Kommune hvor bl.a. tidsregistrering og ferie kan registreres og vil framkomme i lønn. Systemet kan også integreres med kalender/telefoniløsning slik at sentralbordet kan ha full oversikt. Det finnes også en egen modul for uttak av statistikk over ferie/fravær/kostnader m.v. Elektronisk reiseregning er under testing men her har det oppstått utfordringer som leverandøren jobber med. En slik løsning vil medføre en god del innsparing av manuelle registreringer i lønnsystemet. Tidsregistrering er under utprøving senhøsten 2018 og vil settes i drift innen utgangen av året.

Fagsystemet for økonomi er også gammelt og varslet utfasing kom allerede i 2016. Fra 2019 vil dagens system ikke kunne utveksle data med NAV's nye system for bl.a. sykepengerefusjoner. Vi må derfor gå til anskaffelse av nytt økonomistyringssystem.

Byggeteknisk avdeling benytter fagsystemet Famac for registrering av vedlikehold, utleie m.v. Dette systemet bør integreres med økonomisystemet slik at opplysninger her enkelt kan hentes over i økonomi-delen. Integrasjonen må utføres når det nye økonomisystem er på plass.

Det er startet et digitaliseringsprosjekt i samarbeid med plan hvor målsettingen er bedre service til befolkningen, raskere saksbehandling og enkel gjenfinning av historiske data knyttet opp mot kart. Se mer under tekniske tjenester.

Tiltak	Nr i invest.planen	Kostnad	år
Oppgradering/nytt økonomisystem inkl integrasjon Famac	14	1 550 000	2019

3.11 Tekniske tjenester

Prosjekt for digitalisering av tekniske tjenester er et samarbeid mellom intern/økonomi og enhet for plan og utvikling. Vi er nå i en kartleggingsfase for å samle mest mulig grunnlag som skal registreres i kart. Disse opplysningene har kommunen, men de er registrert i mange ulike systemer/arkiver. Ved saksbehandling tar det mye tid å finne all historikk for et område eller en eiendom. Historikk er viktig for saksbehandlingen og ikke minst for planlegging og bruk av områder. En større samhandling

Ikt-strategiplan for Balsfjord kommune 2019-2022

mellom Balsfjord kommunalteknikk og alle tekniske tjenester vil også være til stor hjelp for å kunne ta riktige avgjørelser på ulike hold. Pr i dag har BKT investert i andre datasystem enn de Balsfjord kommune benytter.

Tekniske tjenester berører oss alle i større eller mindre grad som innbyggere i Balsfjord. Derfor satses det nå på digitalisering av disse tjenestene slik at befolkningen kan få best mulig hjelp samtidig som saksbehandlingen skal bli forenklet. I dette prosjektet vurderer vi å benytte oss av borgerutvalg. Det vil si at vi setter sammen et tilfeldig utvalg av innbyggere (alder, bosted, kjønn, yrke osv) som sammen med oss kan komme fram til de beste rutinene/løsningene.

Vi ønsker å bygge videre på Norkart's løsninger for digitalisering av tekniske tjenester slik at kjøp og opplæring av nye moduler vil være avgjørende. Kan nevne planregister, reguleringsplaner, jordbruk, avløp, vann osv. Når slike opplysninger er digitalisert i kart, kan man enkelt få oversikt over disse.

Tiltak	Nr i invest.planen	Kostnad	år
Digitalisering	10	100 000	2020



3.12 Helse, Pleie- omsorg

Mobilt barnevern og mobil omsorg er innført. Sistnevnte benyttes i alle hjemmetjenestene, BBS, Midttun og enhet rus og psykiatri. Det betyr at fagfolkene kan ta med og oppdatere opplysninger når de er på hjemmebesøk.

I perioden ønskes også et system for sykepleietjenesten – PPS, hvor kunnskapsstoff, kvalitetssikring, dokumentasjon og kompetanseutvikling er tilgjengelig i fagprogrammet.

PPS - Praktiske prosedyrer i sykepleietjenesten er et digitalt støtteverktøy for helsesektoren, med kunnskapsbaserte prosedyrer og tilhørende kunnskapsstoff til bruk i praktisk utøvelse, kvalitetssikring og dokumentasjon, samt kompetanseutvikling

Fysikalsk har i bruk et eldre datasystem for sin kundebehandling. Dette systemet skal fases ut i løpet av 2019 og nytt må på plass.

Tiltak	Nr. i invest.budsj	Kostnad	år
PPS sykepleie	28	70 000	2019

Ikt-strategiplan for Balsfjord kommune 2019-2022

Nytt system fysikalsk	11	75 000	2019

3.13 Oppvekst



Det utarbeides egen ikt-plan for oppvekst (skole og barnehage). Denne sektoren er derfor ikke omtalt i planen, men som eget vedlegg til denne. Den økonomiske delen for barnehagene er tatt med under investeringer i denne planen.

4.0 Avslutning

Vårt samfunn er for lengst blitt avhengig av ikt-verktøy, ikke bare i kontortiden, men hele døgnet.

Sensorteknologi er på full fart inn for overvåking og drift av kommunale tjenester. Mulighetene er mange, men vi må også ha personvernet i fokus.

Tilstrekkelige ressurser er et viktig moment både med hensyn til bemanning og budsjett. Dette vil sette oss i stand til å handle før feil oppstår dersom utstyr må skiftes eller programvare oppgraderes. Likeså viktig som å ha nok ressurser er muligheten til å omdisponere disse dersom behov endrer seg og andre presserende behov oppstår.

Ikt griper inn i de fleste arbeidsprosesser slik at helhetlig tenking må til uansett system det skal investeres i. Det må derfor avklares på et tidlig tidspunkt om kjøp av f.eks. nytt dataprogram vil gripe inn i andre system, finnes det løsninger eller må disse utvikles.



Publikum har også forventninger til døgnåpen forvaltning, og utvida tjenester på nett. Ved å tilrettelegge for økt selvbetjening vil saksbehandlerne spare tid på publikumskontakt og i stedet bli mer effektiv i saksbehandlingen.

Intern arbeidsflyt og datalagring må ha fokus slik at svar/avgjørelser blir tatt på et riktig grunnlag uten unødig bruk av tid.

Gevinstrealiseringen i IKT investeringer vil inneholde både økonomiske og organisatoriske aspekt. I mange IKT prosjekt har gevinsten ofte vært tatt ut ved å kutte på et antall årsverk i stedet for å ha fokus på god service. I noen tilfeller er det riktig å kutte stillinger, men i mange tilfeller er realiteten

Ikt-strategiplan for Balsfjord kommune 2019-2022

heller slik at innføring av teknologiske verktøy forhindrer en ellers nødvendig bemanningsøkning. Det kan derfor være ødeleggende for motivasjon og evnen til nyskapning å kun fokusere på nedbemanning. Derfor bør ønsket om at det skal leveres kvalitativt gode tjenester og høy servicegrad få større fokus.

Gjennom satsing på ikt-planen har kommunestyret satt administrasjonen i stand til å være proaktiv ved at vi har mulighet til å forebygge framfor å reparere.

Økonomi

Investeringer i IKT plan for 2019 er kr 3 385 000, med driftsutgifter på kr 130 000

Driftsutgifter vedr utstyr som ikke er med i investeringsplanen med overført til drift kr 284 000

Strategisk IKT-plan for Balsfjordbarnehagen 2019-2022



1.0 Innledning

Balsfjord kommune har en felles strategisk IKT- plan, og ut i fra denne har Balsfjordbarnehagen utviklet en egen IKT- plan.

Visjon:

Balsfjordbarnehagen skal gi barna grunnleggende kjennskap til digitale verktøy, slik at de får erfaring med IKT og de digitale verktøyenes plass i samfunnet.

IKT- planen skal inspirere og tilrettelegge for økt fokus på bruk av IKT i barnehagene i Balsfjord.

Senter for IKT i utdanningen har laget en internettside med IKT-plan for Digitale ferdigheter i opplæringen. Denne tar for seg alle aspektene innenfor IKT i barnehagen. Balsfjordbarnehagene skal bruke linken nedenfor og følge denne planen. Nettsiden gir informasjon om blant annet rammeverk, digitale aktiviteter, informasjonssikkerhet og kompetansepakker. Her ligger det blant annet gode retningslinjer for opplæring blant personalet.

Link til IKT-plan, 'digitale ferdigheter i opplæringen':

<http://www.iktplan.no/index.php?pageID=70&lang=nb>

Strategisk IKT- plan for Balsfjordbarnehagene skal også redegjøre for forskjellige behov Balsfjordbarnehagene har på digitalt utstyr og programvare. Planen skal inneholde en rulleringsplan der det er skissert en progresjonsplan for innkjøp av utstyr til Balsfjordbarnehagene.

Videre vil planen redegjøre for hvordan man skal få opp ansattes kompetanse på digitale verktøy og hvordan personalet kan bruke disse sammen med barn.

2.0 Hovedmål

Balsfjord kommune skal til enhver tid ha nødvendig IKT-kompetanse- og utstyr, slik at alle barn i Balsfjordbarnehagen benytter digitale verktøy i lek-, læring- og kommunikasjonssammenheng på en naturlig og positiv måte i forhold til alder, utvikling og modenhet.

De ansatte i barnehagen er aktive brukere av tilgjengelige digitale verktøy i sitt faglige, pedagogiske arbeid sammen med barna.

Ikt-strategiplan for Balsfjord kommune 2019-2022

3.0 Behov

Barnehager	Behov administrativt	Behov pedagogisk	Behov administrativt/ pedagogisk
Malangen barnehage			
	3 bærbare PC		
			3 smartboard
		Apper og lisenser for eksempel salaby.	3 Ipader
		Opplæring personal i pedagogisk bruk av digitale verktøy	3 smarttelefoner (enheten vurderer hvilket merke på disse)
Moan barnehage			
		4 ipader	4 digitale fotorammer 1 smartboard
		Apper og lisenser	
		Opplæring personal i pedagogisk bruk av digitale verktøy	
			1 Bærbar pc
Nordkjosbotn barnehage			
	6 bærbare PC	Apper og lisenser, feks Salaby	1 Ipad
Laksvatn oppvekstsenter			
	1 Bærbar pc		Smart-TV Printer m kopimaskin

**Trenger enten prosjektorer eller smartboard for bilde- og lydfremvisning*

Tabellen viser innmeldte behov IKT for Balsfjordbarnehagen for 2019-22. Planen tar utgangspunkt i disse behovene i påfølgende rulleringsplan.

4.0 Rulleringsplan 2019-22

Barnehage	2019	2020	2021	2022
Malangen barnehage	- Apper og lisenser -Opplæring personal -2 bærbar PC administrativt -3 Ipad	-Smarttelefon -Opplæring personal -1 bærbar PC administrativt -Apper og lisenser	-Smartboard -Opplæring personal -1 bærbar PC administrativt - Apper og lisenser - Ipad	-Opplæring personal -1 bærbar PC administrativt - Apper og lisenser - Ipad

Ikt-strategiplan for Balsfjord kommune 2019-2022

Moan barnehage	- 4 Ipad - smartboard - 4 fotorammer - opplæring personal - apper og lisenser	- 4 Iphone - opplæring personal	- opplæring personal - bærbar pc - 4 digitale fotorammer	- opplæring personal - bærbar pc
Nordkjosbotn barnehage	- 1 Ipad - 6 bærbar pc - apper og lisenser	- smartboard - Ipad - PC - apper og lisenser	- PC - Ipad - Iphone - apper og lisenser	- PC - Ipad - Iphone - apper og lisenser
Laksvatn oppvekstsenter	- Smarttv - PC - apper og lisenser	- Printer m kopimaskin - apper og lisenser	- PC - Ipad - Iphone - apper og lisenser	- smartboard - PC - Ipad - Iphone - apper og lisenser
Oppsummert pr år	MASKINVARE -1 Smartboard - 1 smart TV - 4 fotorammer -8 ipad -10 Bærbar pc personal PROGRAMVARE IST-direkte Salaby Eventyrbrua Apper	MASKINVARE 1. Printer m kopimaskin 1 Smartboard 4 bærbar pc Ipad Iphone PROGRAMVARE IST-direkte Salaby Eventyrbrua Apper	MASKINVARE 1 smartboard 4 bærbar pc Ipad Iphone PROGRAMVARE IST-direkte Salaby Eventyrbrua Apper	MASKINVARE 1 smartboard 4 bærbar pc Ipad Iphone PROGRAMVARE IST-direkte Salaby Eventyrbrua Apper

5.0 Satsningsområder

5.1 Plan for måloppnåelse

Aktivt bruke IKT opp mot fagområdene i rammeplanen og de ulike ferdighetsområdene i begrepet digital kompetanse. Målet er beskrevet i IKT- plan- digitale ferdigheter i opplæringen punkt digitale aktiviteter (<http://www.iktplan.no/index.php?pageID=20>).

Hver barnehage må lage en intern plan over måloppnåelse. Dette på grunn av ulike forutsetninger i de ulike enhetene i Balsfjordbarnehagene.

Det må kartlegges hvilken digital kompetanse personalet har i de ulike barnehagene. Dette må den enkelte enhet utføre og ut i fra dette må det legges til rette for opplæring av ansatte i Balsfjordbarnehagen. Her er punktet kompetansepakker i IKT-plan 'Digitale ferdigheter i opplæringen' en god veileder.

Hver enkelt enhet må ta utgangspunkt i sine egne forutsetninger for å ta i bruk digitale verktøy. Hvor er det mest hensiktsmessig å bruke disse? Og hvordan er barnegruppas sammensetning?

5.2 Pedagogisk plan

Mål:

Alle barn skal få kjennskap til digitale verktøy og utføre enkle handlinger gjennom bruk av disse.

Tiltak og arbeidsmåter er ulik sett ut i fra barnas alder. De har ulike strategier for hvordan de lærer seg å mestre digitale verktøy. IKT bør tas i bruk som arbeidsmetoder i de ulike temaene/aktivitetene, og i forhold til fagområdene gjennom året. Disse skal nedfelles i virksomhetsplan/årsplan til den enkeltes enhet.

Alle barnehager i balsfjordbarnehagene skal ha kompetanse til å gjennomføre opplæring av noen grunnleggende ferdigheter i forhold til IKT:

- Gi barna kjennskap til en PC og lære de noe om hva den kan brukes til (slå på/av PC-en, skrive i skriveprogram og tegne i tegneprogram, skrive ut etc.).
- Lære barna til å bruke en PC-mus til å navigere med.
- Lære barna å navigere på nettbrett/iPad.
- Gi barna kjennskap til bruk av kopimaskin.
- Gi barna kjennskap til bruk av digitalt kamera.
- Veilede barna i bruk av internett som informasjonskilde, samt lære barna om nettvett.

Det henvises til IKT-plan 'Digitale ferdigheter i opplæringen'

(<http://www.iktplan.no/index.php?pageID=20>). Her er det forslag til aktiviteter knyttet opp mot hvert enkelt fagområde.

6.0 Nettverk og sikkerhet

6.1 Nettvett

Personalet i barnehagen har et ansvar for at barna skal bruke internett på en positiv og trygg måte.

Dette er et utdrag i fra temahefte IKT i barnehagen;

«Hvis barnas datamaskin er koblet til Internett, er det personalets ansvar å bruke Internett på en forsvarlig måte. Det bør alltid være en voksen sammen med barna når de er på nettet, og som sørger for at nettet blir brukt på en sikker måte.»

Det står det videre i temaheftet om kildekritikk;

«Hvem som helst kan publisere hva som helst på Internett. Derfor er det viktig at personalet kan avgjøre om innholdet på en nettside er til å stole på og om nettsiden er trygg. Det blir anbefalt å stille spørsmål som hvem, hva, hvor, når, hvordan og hvorfor.»

Bruk av digitale verktøy krever kunnskap om hva personalet har lov å gjøre med foto og annen informasjon fra barnehagen, hvilke etiske regler som gjelder for bruk av internett, og vurdere om en kilde på internett er trygg. Foto er likestilt med personopplysninger og krever samtykke fra foreldre når barnehagen publiserer foto på internett. På nettsidene til 'Datatilsynet', 'Barneombudet' og 'Redd Barna' finnes det råd om foto av barn på internett.

Nettvett – ansattes ansvar

- Beskytt e-post og andre brukerkontoer med passord

Ikt-strategiplan for Balsfjord kommune 2019-2022

- Vær på nett sammen med barna. Små barn bør ikke være på internett alene
- Søkemotorer som Google, Yahoo, Kvasir med flere tilbyr filter og tekniske løsninger som skjermer bilde og tekst som ikke egner seg for barn
- Legg inn kode i iPad-en som hindrer at barn handler på nett, kjøper app's eller effekter til spill.
- Ha skjermlås på nettbrettet.
- Når det fotograferes bør situasjon eller handling være vektlagt, ikke enkeltbarnet.
- De ansatte diskuterer seg fram til retningslinjer for hva slags informasjon som skal legges ut på nett og sendes ut.

Videre henvises det også til senter for IKT; IKT-plan 'Digitale ferdigheter i opplæringen', der det står informasjon om sikkerhet rundt bruk av internett (<http://www.iktplan.no/index.php?pageID=72>).

7.0 Avslutning

Digitale verktøy skal brukes på en skapende og kreativ måte, og bør være en selvfølgelig del av aktivitetene, leken, dokumentasjonen og temaene i barnehagen. Verktøyene bør være tilgjengelige i lekearealet til barna. Personalet må kunne reflektere kritisk over bruken og veilede barna i leken med dem. Barna skal være produsenter, ikke konsumenter.

Denne planen skal være med på å inspirere og tilrettelegge for økt fokus på bruk av IKT i Balsfjordbarnehagen. Personalet i hver barnehage må sette av tid til å diskutere hvilke holdninger en har til IKT, samt se på hvilke ressurser en har tilgjengelig. Økt fokus på dette temaet, oppgradering av utstyr og eventuelt heving av kompetanse blant personalet er viktige faktorer for å få arbeidet med IKT forankret i barnehagens arbeidsmetoder. Det oppfordres at denne planen blir aktivt brukt og internettsiden som her er linket til.

Økonomi barnehage

Utgifter vedr tiltak i IKT plan barnehager utgjør kr 109 000 som belastes driftsbudsjett.

8.0 Kilder

- Rammeplan for barnehagens innhold og oppgaver(2006). *Kunnskapsdepartementet*.
http://www.udir.no/Upload/barnehage/Rammeplan_bokmal_211nett.pdf?epslanguage=no
- Barnehageloven. *Stiftelsen lovdata*.
http://lovdata.no/dokument/NL/lov/2005-06-17-64/#KAPITTEL_1
- IKT-plan. Digitale ferdigheter i opplæringen . *Senter for IKT i utdanningen*.
<http://www.iktplan.no/index.php?pageID=72>
- Temahefte om IKT i barnehagen. *Departementet*.
http://www.regjeringen.no/gjoldalassets/upload/kilde/kd/red/2006/0107/ddd/pdfv/287769-temahefte_om_ikt_i_barnehagen.pdf

Planen for barnehagen er utarbeidet av Linn Kristin Ingebrigtsen og Liss-Mari Sørensen

