

Databehandleravtale etter personopplysningsloven

ePhortenr 2017/26491

Databehandleravtale

I henhold til personopplysningslovens § 13, jf. § 15 og personopplysningsforskriftens kapittel 2.

mellom

Tana kommune
(behandlingsansvarlig)

og

Husbanken
(databehandler)

1. Avtalens hensikt

Avtalens hensikt er å regulere rettigheter og plikter etter Lov av 14. april 2000 nr. 31 om behandling av personopplysninger (personopplysningsloven) og forskrift av 15. desember 2000 nr. 1265 (personopplysningsforskriften). Avtalen skal sikre at personopplysninger om de registrerte ikke brukes urettmessig eller kommer uberettigede i hende.

Avtalen regulerer databehandlers bruk av personopplysninger på vegne av den behandlingsansvarlige, herunder innsamling, registrering, sammenstilling, lagring, utlevering eller kombinasjoner av disse.

2. Formål

Databehandler lagrer opplysninger i saksbehandlingssystemet for behandlingsansvarlig. Formålet med avtalen er å regulere rettigheter og plikter i den forbindelse.

Opplysningene som lagres er knyttet til startlån, tilskudd til tilpasning og tilskudd til tilpasning. Opplysningstyper som lagres:

- Personopplysninger som Fødselsnummer, navn, adresse og barn, sivilstand og kontaktopplysninger
- Økonomiopplysninger som inntekt, Formue, gjeld
- Opplysninger om utdanning
- Opplysninger om aktive arbeidsforhold og trygd/stønad
- Opplysninger om bolig, boligsituasjonen, utgifter og forbruk
- Helserelevante opplysninger
- Opplysninger om beregning og utmåling av startlån og tilskudd

Vi viser for øvrig til <https://husbanken.no/startlaan/personvern-for-soker-startlan-tilskudd/> som oppdateres fortløpende når det kommer endringer i opplysningstyper.

Den behandlingsansvarlige bestemmer hvilke opplysninger som er relevante for å kunne vurdere søknaden. Den behandlingsansvarlige er bl.a. ansvarlig for at det foreligger et lovlig behandlingsgrunnlag for personopplysningene, at den behandling som behandlingsansvarlig gir anvisning på er i overensstemmelse med gjeldende lovgivning, og at behandlingen skjer i henhold til den behandlingsansvarliges sikkerhetsmål og sikkerhetsstrategi.

3. Databehandlers plikter

Databehandler skal følge de rutiner og instruksjoner for behandlingen som behandlingsansvarlig til enhver tid har blitt enige om.

Databehandler plikter å gi behandlingsansvarlig tilgang til sin sikkerhetsdokumentasjon, og bistå, slik at behandlingsansvarlig kan ivareta sitt eget ansvar etter lov og forskrift.

Behandlingsansvarlig har, med mindre annet er avtale eller følger av lov, rett til tilgang til og innsyn i personopplysningene som behandles og systemene som benyttes til dette formål. Databehandler plikter å gi nødvendig bistand til dette.

Databehandler har taushetsplikt om dokumentasjon og personopplysninger som vedkommende får tilgang til iht. denne avtalen. Denne bestemmelsen gjelder også etter avtalens opphør.

4. Databehandlers bruk av opplysningene

Databehandler har rett til å hente ut opplysninger som er lagret hos databehandler til statistikk-, analyse- og forskningsformål. Dette gjelder alle opplysninger som er lagret. Dette innebærer at det hentes ut personopplysninger.

5. Bruk av underleverandør

Husbanken lagrer dataene på egne servere og benytter ikke databehandler.

6. Sikkerhet

Databehandler skal oppfylle de krav til sikkerhetstiltak som stilles etter personopplysningsloven og personopplysningsforskriften, herunder særlig personopplysningslovens §§ 13 – 15 med forskrifter. Databehandler skal dokumentere rutiner og andre tiltak for å oppfylle disse kravene. Dokumentasjonen skal være tilgjengelig på behandlingsansvarliges forespørsel.

Avviksmelding etter personopplysningsforskriftens § 2-6 skal skje ved at databehandler melder avviket til behandlingsansvarlig. Behandlingsansvarlig har ansvaret for at avviksmelding sendes Datatilsynet.

7. Sikkerhetsrevisjoner

Behandlingsansvarlig skal avtale med databehandler at det gjennomføres sikkerhetsrevisjoner jevnlig for systemer og lignende som omfattes av denne avtalen.

Revisjon

Revisjonen kan omfatte gjennomgang av rutiner, stikkprøvekontroller, mer omfattende stedlige kontroller og andre egnede kontrolltiltak.

8. Avtalens varighet

Avtalen gjelder så lenge databehandler behandler personopplysninger på vegne av behandlingsansvarlig.

Ved brudd på denne avtale eller personopplysningsloven kan behandlingsansvarlig pålegge databehandler å stoppe den videre behandlingen av opplysningene med øyeblikkelig virkning.

9. Ved opphør

Ved opphør av denne avtalen plikter databehandler å tilbakelevere alle personopplysninger som er mottatt på vegne av den behandlingsansvarlige og som omfattes av denne avtalen.

Tilbakelevering

Videre kan det avtales at det skal gis en utskrift og kopi av alt innhold i databaser og lignende med data som er omfattet. Kostnader ved dette, eller om opplysningene skal leveres i et særskilt format, kan også inngå i en slik avtale.

Databehandler skal slette eller forsvarlig destruere alle data som inneholder opplysninger som omfattes av avtalen. Dette gjelder også for eventuelle sikkerhetskopier.

Databehandler skal skriftlig dokumentere at sletting og eller destruksjon er foretatt i henhold til avtalen innen rimelig tid etter avtalens opphør.

10. Meddelelser

Meddelelser etter denne avtalen skal sendes skriftlig til kommunen.

Denne avtale er i 2 – to eksemplarer, hvorav partene har hvert sitt.

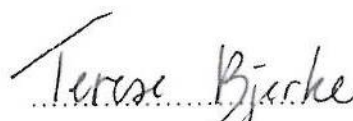
Sted og dato

Tana 29/a-17

Behandlingsansvarlig


.....
(underskrift)

Databehandler


.....
(underskrift)